

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»

СОГЛАСОВАНО

Председателем
профсоюзного комитета МБОУ «СОШ№3»

 О.В. Носкова
«30» апреля 2013 год

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения: средней общеобразовательной школы №3

№ 84-Д от 30.04.2013 года

 Директор В.Б.Шершнёва

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии по расследованию
несчастных случаев с учащимися
в муниципальном бюджетном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №3»**

г. Краснотурьинск
пос. Рудничный

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по расследованию несчастных случаев создается в школе для оказания помощи руководителю образовательного учреждения в организации охраны труда. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательного учреждения на момент несчастного случая. Комиссия устанавливает единый порядок расследования и учёта несчастных случаев происшедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с учащимися и воспитанниками образовательного учреждения и для предупреждения травматизма.
- 1.2. Функциональные обязанности и права комиссии по охране труда изменены с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда в образовательном учреждении возложена на директора школы, а работники и обучающиеся обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.
- 1.3. Законодательной и нормативной основой деятельности комиссии по охране труда является Конституция Российской Федерации. Основы законодательства Российской Федерации об охране труда, постановления правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда, строительные и санитарные нормативы, а также нормативные и правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобнауки РФ, инструкции по ОТ и настоящее положение.

2. Организация работы комиссии

- 2.1. Комиссия по расследованию несчастных случаев (далее комиссия) состоит из 3-х человек (председатель комиссии – заместитель директора, члены комиссии - представитель профсоюзного комитета и инженер по ОТ) осуществляет и контролирует организацию работы по охране труда и предупреждению травматизма.
- 2.2. Комиссия подчиняется непосредственно директору школы.
- 2.3. Комиссию возглавляет председатель, назначенным соответствующим приказом директора школы.

3. Обязанности комиссии

Председатель комиссии – определяет необходимые мероприятия и условия проведения расследования, координирует работу комиссии, качество материалов, контролирует сроки расследования.

Члены комиссии обязаны :

- произвести обследование места происшествия;
- опросить пострадавшего (по возможности) и очевидцев несчастного случая;
- изучить действующие в образовательном учреждении нормативные и организационно-распорядительные документы, регламентирующие требования безопасности, обязанности и ответственность конкретных должностных лиц за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса;
- рассмотреть (заслушать) должностных и иных лиц, показания которых могут быть необходимы;
- установить причины происшествия и лиц, допустивших нарушения законодательных, нормативных правовых актов по охране труда и технике безопасности;
- предложить руководителю образовательного учреждения необходимые мероприятия по предупреждению подобных несчастных случаев.

4. Функции комиссии.

- 4.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.
- 4.2. Проведение анализа и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся.
- 4.3. Оказание помощи службам надзора в осуществлении проведения замеров параметров опасных и вредных факторов, при аттестации рабочих мест по условиям труда.
- 4.4. Информирование работников и обучающихся от лица директора школы о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.
- 4.5. Проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений и оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда.
- 4.6. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда.

- 4.7. Разработка совместно с руководителями подразделений школы мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.
- 4.8. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда работников школы.
- 4.9. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.
- 4.10. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений директору школы по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.
- 4.11. Осуществление контроля за:
 - Выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы.
 - Выполнением требований законодательных и иных правовых актов по охране труда, наличием в подразделениях школы инструкций по охране труда.
 - Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов.
 - Эффективностью работы вентиляционных систем, состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств на рабочем оборудовании.
 - Проведением ежегодных проверок заземления, электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами.
 - Своевременным и качественным проведением обучения, проверка знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и обучающихся, в том числе обучающихся при выполнении лабораторных работ и практических занятиях.
 - Обеспечением, хранением, стиркой, чисткой, ремонтом и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.
 - Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н-1 и ф. Н-2 других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися.
 - Соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

5. Права членов комиссии.

Для выполнения функциональных обязанностей членам комиссии предоставляются следующие права:

- 5.1. Проверять состояние условий и охраны труда в подразделениях школы.
- 5.2. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся по согласованию с директором школы.
- 5.3. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений школы материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.
- 5.4. Вносить предложения руководству, руководителям структурных подразделений школы, об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктажам, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.
- 5.5. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении составления охраны труда в школе или в ее отдельных структурных подразделениях на советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.